

Практика взаимодействия с Росреестром в электронном виде.

Для кого этот семинар:

Для глав муниципальных образований, руководителей финансово-экономических отделов, руководителей отделов земельных, имущественных отношений, градостроительной деятельности и других специалистов органов государственной и муниципальной власти, чья деятельность связана с управлением земельными и имущественными ресурсами территории, вопросами собираемости налогов, взаимодействию с Росреестром.

Дата проведения: 24 мая 2019 г. (пятница)

Место проведения: г. Омск, ул. Броз Тито, 2. Гостиница "Турист", конференц-зал "Северный".

Начало: 11.00

(Регистрация участников с 10.30 до 11.00)

Продолжительность семинара:

~2,5 часа

Регистрация: <https://tehnokad.timepad.ru/event/932500/>

Стоимость: бесплатно

На семинаре Вы узнаете об особенностях подачи документов в Росреестр в электронном виде по запросу сведений, кадастровому учету, регистрации права или договора аренды, купли-продажи и других документов. Основных отличиях электронной от "бумажной" подачи документов через МФЦ.

Возможности определить налоговый потенциал территории, сформировать реестр объектов недвижимости, по которым не уплачивается земельный или имущественный налог и многом другом. Порядке работы с уведомлениями о строительстве.

Все это при помощи сервисов компании «ТехноКад».

«Применение современных программных средств органами местного самоуправления и государственной власти для электронного взаимодействия с Росреестром, управления территорией, а также выявления потенциала налоговых и неналоговых поступлений в бюджет»

Что запланировано: выступление специалистов Росреестра и кадастровой палаты, участие Министерства имущественных отношений Омской области, специалистов Федеральной налоговой службы. Вопросы, ответы, обсуждения, опыт работы регионов перешедших на ФГИС ЕГРН. Демонстрация практических возможностей сервиса «ТехноКад-Муниципалитет» специалистами компании.

Какие темы будут затронуты:

1. Электронное взаимодействие с Росреестром

- регистрация возникновения права;
- регистрация договоров аренды, ограничений (обременений), купли-продажи;
- регистрация права на ранее учтенные земельные участки, бесхозные объекты;
- кадастровый учет земельных участков и объектов капитального строительства;
- постановка на кадастровый учет ранее учтенных земельных участков;
- постановка на кадастровый учет бесхозных объектов;
- снятие с кадастрового учета временных земельных участков;
- подача доп. пакетов документов в электронном виде;
- изменение адреса объекта недвижимости;
- изменение категории земель;
- изменение назначения и вида здания;
- формирование карт (планов), описания границ
- автоматизация запроса сведений об объектах недвижимости из ЕГРН, и другие.

2. Управление территорией

- создание автообновляемой, достоверной карты территории муниципального образования;
- автоматизация работы специалиста по формированию различных списков объектов недвижимости на данной территории.

3. Налоговые и не налоговые поступления в бюджет

- определение налогового потенциала территории;
- выявление и формирование полного реестра объектов недвижимости, не уплачивающих земельный или имущественный налог;
- мероприятия по определению объектов недвижимости, способных принести дополнительный, не налоговый доход в бюджет.

Программа семинара

«Применение современных программных средств органами местного самоуправления и государственной власти для электронного взаимодействия с Росреестром, управления территорией, а также выявления потенциала налоговых и неналоговых поступлений в бюджет»

Ссылка на регистрацию: <https://tehnikad.timepad.ru/event/932500/>

Наши спикеры:

<p>Швецова Юлия Леонидовна <i>начальник отдела государственной регистрации недвижимости</i></p>	<p>Управление Росреестра по Омской области</p>
<p>Ощепков Владимир Владимирович <i>директор Новосибирского филиала компании «ТехноКад»</i></p>	<p>Компания «ТехноКад»</p>
<p>Спиридонова Валентина Борисовна <i>специалист по работе с органами местного самоуправления и органами государственной власти Новосибирского филиала компании «ТехноКад»</i></p>	<p>Компания «ТехноКад»</p>

Для того, чтобы семинар прошел для Вас наиболее интересно и эффективно, дал ответы на наиболее интересные темы, направьте свои вопросы, ответы на которые Вы бы хотели услышать на семинаре, координатору семинара Спиридоновой В.Б. по адресу svb@technokad.ru.