1. **[Каковы аппаратные требования платформы ClickMeeting?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba%d0%be%d0%b2%d1%8b-%d0%bf%d1%80%d0%be%d0%b3%d1%80%d0%b0%d0%bc%d0%bc%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d0%b8-%d0%b0%d0%bf%d0%bf%d0%b0%d1%80%d0%b0%d1%82%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d1%82%d1%80%d0%b5%d0%b1/" \o "Каковы аппаратные требования платформы ClickMeeting?)**

Должны выполняться следующие требования:

двухъядерный процессор 2 ГГц или выше (предпочтительно 4 ядра);

2 ГБ ОЗУ (рекомендуется 4 ГБ и более).

Такие операционные системы, как Windows 8 (рекомендуется Windows 10), macOS 10.13 (рекомендуется последняя версия), Linux, Chrome OS

Поскольку ClickMeeting является веб-платформой на основе браузера, для работы с ней рекомендуется использовать последние официальные версии браузеров Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera.

Для использования этой услуги (включая участие в конференциях) на определенных мобильных устройствах может потребоваться загрузить соответствующее приложение в iTunes App Store или Google Play Store. Для использования всех функций работы со звуком и видео во время конференции необходимы веб-камера, микрофон и наушники или динамики, подключенные к устройству и распознанные им (кроме того, это оборудование не должно одновременно использоваться другим приложением).

### [Могу ли я использовать ClickMeeting на iPad, iPhone или устройстве на платформе Android?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%bc%d0%be%d0%b3%d1%83-%d0%bb%d0%b8-%d1%8f-%d0%b8%d1%81%d0%bf%d0%be%d0%bb%d1%8c%d0%b7%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%82%d1%8c-clickmeeting-%d0%bd%d0%b0-ipad-iphone-%d0%b8%d0%bb%d0%b8-%d1%83%d1%81%d1%82%d1%80/)

Да, вы можете проводить и посещать мероприятия с помощью iPad, iPhone, Android и BlackBerry. Вам лишь нужно наше бесплатное приложение для мобильных устройств: [App Store](https://itunes.apple.com/us/app/clickmeeting-online-meetings/id503160300?ls=1&mt=8" \t "_blank), [Google Play](https://play.google.com/store/apps/details?id=air.com.implix.clickmeetingmobile" \t "_blank).

1. [**Какая скорость доступа в Интернет необходима для работы ClickMeeting?**](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba%d0%b0%d1%8f-%d1%81%d0%ba%d0%be%d1%80%d0%be%d1%81%d1%82%d1%8c-%d0%b4%d0%be%d1%81%d1%82%d1%83%d0%bf%d0%b0-%d0%b2-%d0%b8%d0%bd%d1%82%d0%b5%d1%80%d0%bd%d0%b5%d1%82-%d0%bd%d0%b5%d0%be/)

| **Тип звонка** | **Участник** | **Докладчик** |
| --- | --- | --- |
| Аудио | 256 Кбит/с | 512 Кбит/с |
| Аудио + видео | 512 kbps | 1024 kbps |
| Аудио + видео + общий доступ к рабочему столу | 1024 Кбит/с | 2048 Кбит/с |
| 3 видеопотока с камер | 2048 Кбит/с | 3072 Кбит/с |
| 4 видеопотока с камер | 3072 Кбит/с | 4096 Кбит/с |
| 5 видеопотока с камер | 4096 Кбит/с | 5120 Кбит/с |
| 6 видеопотока с камер | 5120 Кбит/с | 6144 Кбит/с |
| 7 видеопотока с камер | 6144 Кбит/с | 7168 Кбит/с |

### [Как принять участие в мероприятии?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba-%d0%bf%d1%80%d0%b8%d0%bd%d1%8f%d1%82%d1%8c-%d1%83%d1%87%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b8%d0%b5-%d0%b2-%d0%ba%d0%be%d0%bd%d1%84%d0%b5%d1%80%d0%b5%d0%bd%d1%86%d0%b8%d0%b8-%d0%b8%d0%bb%d0%b8/" \o "Как принять участие в мероприятии?)

Вам потребуется URL-адрес переговорной вебинара. Перейдите по нему или вставьте его в адресную строку веб-обозревателя, чтобы перейти в переговорную.

Если у вас отсутствует ссылка, вы можете принять участие в мероприятии на веб-сайте [www.clickmeeting.ru](https://knowledge.clickmeeting.com/%22http:/www.clickmeeting.ru/%22). Нажмите **Участвовать в вебинаре** и введите идентификатор мероприятия.

### [Как принять участие в мероприятии с iPad, iPhone или устройства на платформе Android?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba-%d0%bf%d1%80%d0%b8%d0%bd%d1%8f%d1%82%d1%8c-%d1%83%d1%87%d0%b0%d1%81%d1%82%d0%b8%d0%b5-%d0%b2-%d0%bc%d0%b5%d1%80%d0%be%d0%bf%d1%80%d0%b8%d1%8f%d1%82%d0%b8%d0%b8-%d1%81-ipad-iphone/)

Выполните запуск мобильного приложения ClickMeeting.

При использовании планшетного ПК выберите **Я – участник** или **Я – докладчик**. Затем введите **ID встречи**, нажмите **Участвовать**, введите имя и адрес эл. почты, затем повторно нажмите **Участвовать**.

На смартфоне вкладка **Участник** отображается по умолчанию. Для перехода на вкладку **Докладчик** просто смените вкладку. Введите ID встречи, имя и адрес эл. почты, затем нажмите **Участвовать**.

### [Как выполнить настройку камеры и звука?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba-%d0%b2%d1%8b%d0%bf%d0%be%d0%bb%d0%bd%d0%b8%d1%82%d1%8c-%d0%bd%d0%b0%d1%81%d1%82%d1%80%d0%be%d0%b9%d0%ba%d1%83-%d0%b0%d1%83%d0%b4%d0%b8%d0%be-%d0%b8-%d0%b2%d0%b8%d0%b4%d0%b5%d0%be/)

После входа в переговорную нажмите **Настройки аудио/видео** на верхней панели. Сдвиньте переключатели **Использовать микрофон** и **Использовать камеру** в положение **ВКЛ.** и выберите свои устройства (вместо видео можно включить функцию **Использовать аватар**). Можно также изменить качество изображения, выбрав вместо стандартного разрешения более высокое, если это поддерживается вашим тарифным планом. При отображении всплывающего окна нажмите **Разрешить** для предоставления доступа к вашему оборудованию.

### [Как включить или отключить чат?](https://knowledge.clickmeeting.com/ru/faq/%d0%ba%d0%b0%d0%ba-%d0%b2%d0%ba%d0%bb%d1%8e%d1%87%d0%b8%d1%82%d1%8c-%d0%b8%d0%bb%d0%b8-%d0%be%d1%82%d0%ba%d0%bb%d1%8e%d1%87%d0%b8%d1%82%d1%8c-%d1%87%d0%b0%d1%82/)

Нажмите значок настроек в правом нижнем углу окна чата (колесико) и сдвиньте ползунок **Включить для участников** в положение **ВКЛ.** или **ВЫКЛ.**.